

РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению государственной услуги государственного
бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской
области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им.
Г.Шатворяна»

«Образование дополнительное детей и взрослых»

1. Общие положения

1.1. Регламент предоставления государственной услуги «Образование дополнительное детей и взрослых» (далее - регламент), разработан в соответствии с действующим нормативно-правовым актами.

1.2. Регламент вводится в целях упорядочения деятельности ГБУ ДО РО «СШОР № 11» в части оказания платных услуг.

1.3. Целями оказания платных услуг являются: всестороннее удовлетворение потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы.

1.4. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельностью ГБУ ДО РО «СШОР №11» и регулируется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 г.;
- Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, ред. От 07.10.2016);
- Приказом министерства по физической культуре и спорту Ростовской области «Об утверждении Методических рекомендаций при ведении иной приносящей доход деятельности для физкультурно-спортивных организаций и РО УОР» от 12.01.2018 № 4;
- Уставом ГБУ ДО РО «СШОР № 11».

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны ГБУ ДО РО «СШОР № 11» взамен основной деятельности, финансируемый за счет средств бюджета.

1.6. Регламент устанавливает:

- порядок формирования стоимости выполнения услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых ГБУ ДО РО «СШОР № 11» за оказание платных услуг.

2. Виды платных услуг

2.1. Образование дополнительное детей и взрослых включает в себя:

- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта.
- 2.2. ГБУ ДО РО «СШОР № 11» не вправе оказывать услуги, не предусмотренные в Уставе.
- 2.3. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате ГБУ ДО РО «СШОР № 11», либо привлеченными специалистами, с которыми заключаются договор подряда.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги осуществляются ГБУ ДО РО «СШОР № 11» на основании договора, с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения.

3.2. Форма договора оказания платных услуг разрабатывается и утверждается директором ГБУ ДО РО «СШОР № 11». При составлении договора на оказание платных услуг используется типовая форма типового договора в котором, как правило указываются следующие сведения:

- 1) наименование учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ИНН, КПП;
- 2) наименование и реквизиты потребителя – юридического лица либо индивидуального предпринимателя или потребителя – физического лица (фамилия, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон);
- 3) срок и порядок оказания услуги;
- 4) стоимость услуги и порядок ее оплаты;
- 5) требования к качеству оказываемой услуги;
- 6) другие необходимые сведения, связанную со спецификой оказываемых услуг;
- 7) должность, Ф.И.О. лица, подписывающего договор от имени учреждения-исполнителя, его подпись и подпись потребителя.

3.3. До заключения договора ГБУ ДО РО «СШОР № 11» обязано предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора. К такой информации относится:

- полный перечень предоставляемых платных услуг;
- прейскурант цен (тарифов);
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

По требованию потребителя ГБУ ДО РО «СШОР № 11» обязано предоставить устав учреждения, адрес и телефон органа управления учреждения, образец договора на оказание платных услуг.

3.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы ГБУ ДО РО «СШОР № 11», при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество, также не допускается оказание платных услуг взамен или в ущерб основной уставной деятельности.

3.5. ГБУ ДО РО «СШОР № 11» имеет право перенести с согласия потребителя время предоставления услуги по уважительным причинам (в связи с ремонтными работами или проведением плановых физкультурных и спортивных мероприятий, других мероприятий), поставив потребителя в известность не позднее, чем за 2 дня. Форма извещения определяется правилами предоставления услуги. При несогласии потребителя на перенос срока оказания услуги ему должна быть возвращена стоимость ранее оплаченной, но не оказанной услуги.

3.6. ГБУ ДО РО «СШОР № 11» обязаны обеспечить потребителей следующей наглядной информацией об оказываемых платных услугах:

- режим работы учреждения;
- график предоставления платных услуг;
- виды платных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления и получения платных услуг;
- информация о льготах для отдельных категорий граждан;
- сведения о контролирующих органах и организациях.

3.7. Осуществление расчетов с потребителями за оказанные платные услуги производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

3.8. ГБУ ДО РО «СШОР № 11» может оказывать платную услугу самостоятельно и (или) с привлечением (совместным участием) третьих лиц на основании договора, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Размер оплаты за оказание дополнительных услуг устанавливается в соответствии с расчетами, согласованными с министерством по физической культуре и спорту Ростовской области. При определении размера оплаты следует исходить из того, что взимание НДС не производится.

Стоимость каждого вида услуг определяется на основании калькуляции. При расчете калькуляций учитываются расходы на заработную плату административно-управленческого и обслуживающего персонала, задействованного в оказании услуги, материальные затраты, затраты на амортизационные отчисления, затраты общехозяйственного назначения, коммунальные расходы. Учет платных услуг ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету.

3.10. Показателями объема услуги являются количество заключённых договоров.

3.11. Показателями качества услуги являются:

- доля потребителей, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги.

Для оценки качества и безопасности предоставления работы сотрудники учреждения используют следующие основные методы контроля:

1) визуальный - проверка состояния объектов спорта, спортивного оборудования, снаряжения, инвентаря;

2) аналитический - проверка наличия и сроков действия обязательных документов на предоставление работы, анализ правильности и своевременности заполнения этих документов, проверка квалификации обслуживающего персонала, оказывающего услугу;

3) социологический - опрос получателей работы.

3.12. Доходы от приносящей доход деятельности, согласно п.п.2.3 ст.298 ГК РФ поступают в самостоятельное распоряжение ГБУ ДО РО «СШОР №11».

Доходы полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- 60 % на фонд оплаты труда;
- 40 % - на укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, приобретение инвентаря, расходы по содержанию имущества, реализацию календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий.

3.13.ГБУ ДО РО «СШОР № 11» устанавливает следующие льготы по оплате платных услуг:

- **100% льгота по оплате платных услуг:**

-опекаемый ребенок, ребенок –сирота, ребенок с ограниченными возможностями;

- **сниженная стоимость оказания услуг - 50%:**

- в случае, если в составе семьи потребителя есть 3 и более детей до 18 лет;

- в случае, если в составе семьи потребителя есть 1 и более ребенок-инвалид;

- в случае, если семья потребителя в установленном законом порядке признана малоимущей;

- в случае, если Занимающийся получает пенсию по потере кормильца.

Перечисленные льготы предоставляются по письменному заявлению Заказчика/Потребителя, с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих документов.

3.14.Информация о порядке оказания платных услуг на льготных условиях размещается в доступных для посетителей зонах зданий и на сайте ГБУ РО ДО «СШОР № 11».

4. Организация учета платных услуг и контроль за деятельностью по оказанию платных услуг

4.1. ГБУ ДО РО «СШОР №11» осуществляет ведение бюджетного, налогового и статистического учета платных услуг в установленном порядке.

4.2. Контроль за деятельностью ГБУ ДО РО «СШОР № 411» по оказанию платных услуг осуществляет учредитель и другие органы, осуществляющие функции по контролю и надзору за деятельностью ГБУ ДО РО «СШОР №11» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области.

4.3.Персональную ответственность за организацию деятельности ГБУ ДО РО «СШОР №11» по оказанию платных услуг и учету доходов от платных услуг несет директор ГБУ Р «СШОР №11».