

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026103174294 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 11.01.2023 за ГРН 2236100005480

Зарегистрирован



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

наименование регистрирующего органа)

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00D860CB3E73DE5DCBBC83265975070FC1  
Владелец: Мангушев Александр Владимирович  
Старший специалист 2 разряда отдела ведения ре  
обработки данных №1  
Действителен: с 29.12.2022 по 23.03.2024

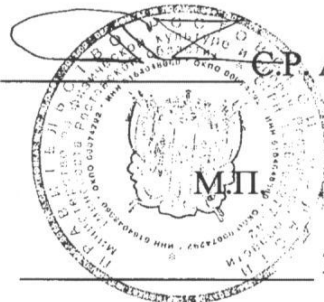
Регистрационный № \_\_\_\_\_

Г.

Утверждено

Министр по физической культуре  
и спорту Ростовской области

С.Р. Аракелян



20 \_\_\_\_ г.

Согласовано

Заместитель Губернатора Ростовской  
области – министр финансов

В. Федотова

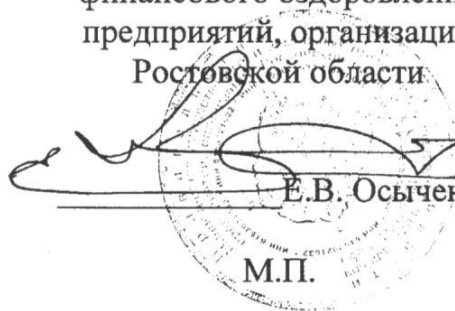


20 \_\_\_\_ г.

Согласовано

Министр имущественных и  
земельных отношений,  
финансового оздоровления  
предприятий, организаций  
Ростовской области

Е.В. Осыченко



27 декабря 2022 г.

Устав

государственного бюджетного учреждения дополнительного образования  
Ростовской области

«Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна»

Зарегистрирован

\_\_\_\_\_  
(наименование регистрирующего органа)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Утверждено

Министр по физической культуре  
и спорту Ростовской области

\_\_\_\_\_ С.Р. Аракелян

М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

Заместитель Губернатора Ростовской  
области – министр финансов

\_\_\_\_\_ Л.В. Федотова

М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

Министр имущественных и  
земельных отношений,  
финансового оздоровления  
предприятий, организаций  
Ростовской области

\_\_\_\_\_ Е.В. Осыченко

М.П.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Устав

государственного бюджетного учреждения дополнительного образования  
Ростовской области

«Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им.Г.Шатворяна»

1. Наименование государственного бюджетного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна».

1.2. Сокращенное: ГБУ ДО РО «СШОР № 11».

1.3. ГБУ ДО РО является некоммерческой унитарной организацией.

Организационно-правовая форма ГБУ ДО РО – государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации.

ГБУ ДО РО является государственным учреждением бюджетного типа.

ГБУ ДО РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

ГБУ ДО РО является образовательным учреждением дополнительного образования.

2. Место нахождения государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» (далее – ГБУ ДО РО): 344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 127б.

Адрес ГБУ ДО РО: 344022, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 127б.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГБУ ДО РО.

3.1. Учредителем и собственником имущества ГБУ ДО РО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГБУ ДО РО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство по физической культуре и спорту Ростовской области.

3.3. ГБУ ДО РО находится в ведении министерства по физической культуре и спорту Ростовской области (далее – минспорта Ростовской области).

4. Предмет и цели деятельности ГБУ ДО РО.

4.1. Предметом и целями деятельности ГБУ ДО РО является оказание услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных пунктом 63 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», частью 1 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в сфере физической культуры и спорта, участие в проведении государственной политики в области физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки, обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Ростовской области, участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта и статьей 84 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в сфере образования.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГБУ ДО РО вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГБУ ДО РО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

ГБУ ДО РО вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности ГБУ ДО РО, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.1 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

ГБУ ДО РО вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБУ ДО РО вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБУ ДО РО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГБУ ДО РО.

5.1.1. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта.

5.1.2. Обеспечение доступа к объектам спорта.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности ГБУ ДО РО.

5.2.1. Деятельность спортивных объектов.

5.2.2. Деятельность в области спорта прочая.

5.2.3. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая.

5.2.4. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГБУ ДО РО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГБУ ДО РО должны быть указаны в уставе ГБУ ДО РО.

6.2. ГБУ ДО РО не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

6.3. ГБУ ДО РО имеет структурные подразделения – отделения по видам спорта, расположенные вне места нахождения ГБУ ДО РО:

6.3.1. Отделение по акробатическому рок-н-роллу:

346720, Ростовская область, Аксайский район, г. Аксай, пр. Ленина, 1;

6.3.2. Отделение по тхэквондо:

346803, Ростовская область, Мясниковский район, с. Чалтырь, ул.6-я Линия, 86.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГБУ ДО РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГБУ ДО РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления ГБУ ДО РО являются руководитель ГБУ ДО РО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание (конференция) работников ГБУ ДО РО, педагогический совет, тренерский совет, совет родителей.

7.3. Руководителем ГБУ ДО РО является директор ГБУ ДО РО.

7.4. К компетенции руководителя ГБУ ДО РО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГБУ ДО РО за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя ГБУ ДО РО или иных органов ГБУ ДО РО.

7.5. Руководитель ГБУ ДО РО без доверенности действует от имени ГБУ ДО РО, в том числе представляет интересы ГБУ ДО РО и совершает сделки от имени ГБУ ДО РО, утверждает штатное расписание ГБУ ДО РО, внутренние документы, регламентирующие деятельность ГБУ ДО РО, план финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО, отчет о результатах деятельности ГБУ ДО РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, подписывает бухгалтерскую отчетность ГБУ ДО РО, в том числе отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ГБУ ДО РО.

План финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО может быть утвержден уполномоченным лицом ГБУ ДО РО, если решением минспорта Ростовской области не установлен иной порядок его утверждения.

7.6. Руководитель ГБУ ДО РО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя ГБУ ДО РО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключенным с ним минспорта Ростовской области в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.8. Компетенция заместителей руководителя ГБУ ДО РО устанавливается руководителем ГБУ ДО РО.

7.9. Заместители руководителя ГБУ ДО РО действуют от имени ГБУ ДО РО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ГБУ ДО РО.

7.10. Минспорта Ростовской области:

7.10.1. Рассматривает предложения ГБУ ДО РО о внесении изменений в устав ГБУ ДО РО. Утверждает устав ГБУ ДО РО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает программу деятельности ГБУ ДО РО.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения ГБУ ДО РО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГБУ ДО РО;

отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУ ДО РО собственником или приобретенного ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

списание особо ценного движимого имущества ГБУ ДО РО;

предложения руководителя ГБУ ДО РО о совершении крупных сделок;

предложения руководителя ГБУ ДО РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГБУ ДО РО о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГБУ ДО РО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее – ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГБУ ДО РО;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУ ДО РО собственником или приобретенного ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

план финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО;

отчет о результатах деятельности ГБУ ДО РО и об использовании его имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с минимуществом Ростовской области вопросы:

отчуждения недвижимого имущества ГБУ ДО РО;

списания недвижимого имущества ГБУ ДО РО;

внесения ГБУ ДО РО в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Рассматривает заявления ГБУ ДО РО о согласовании предоставления особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУ ДО РО собственником или приобретенного ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества ГБУ ДО РО в аренду и в безвозмездное пользование и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования такого представления.

7.10.6. Проводит:

проверки деятельности ГБУ ДО РО;  
аттестацию руководителя ГБУ ДО РО в установленном порядке.

7.10.7. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО;  
корректировку программ деятельности ГБУ ДО РО;  
проверку бухгалтерской отчетности ГБУ ДО РО.

7.10.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния ГБУ ДО РО.

7.10.9. Устанавливает порядок представления ГБУ ДО РО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГБУ ДО РО и об использовании закрепленного за ГБУ ДО РО государственного имущества, плана финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО.

7.10.11. Формирует и утверждает государственное задание для ГБУ ДО РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.12. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества ГБУ ДО РО, принадлежащего ГБУ ДО РО на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за ГБУ ДО РО на праве оперативного управления и приобретенного ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

7.10.13. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБУ ДО РО, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.10.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности ГБУ ДО РО, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем ГБУ ДО РО по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.15. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя ГБУ ДО РО.

7.10.16. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя ГБУ ДО РО.

7.10.17. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с руководителем ГБУ ДО РО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем ГБУ ДО РО;

расторгает трудовой договор с руководителем ГБУ ДО РО.

7.10.18. Осуществляет контроль за деятельностью ГБУ ДО РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.19. Применяет к руководителю ГБУ ДО РО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.20. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю ГБУ ДО РО в соответствии с законодательством.

7.10.21. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации ГБУ ДО РО, а также об изменении его типа с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя ГБУ ДО РО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.22. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГБУ ДО РО.

7.10.23. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя ГБУ ДО РО или ведет сведения о его трудовой деятельности.

7.10.24. Размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности ГБУ ДО РО на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке следующие документы:

- постановление Правительства Ростовской области о создании ГБУ ДО РО;
- устав ГБУ ДО РО, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации ГБУ ДО РО;
- решение о назначении руководителя ГБУ ДО РО;
- положение о филиалах, представительствах ГБУ ДО РО;
- план финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО РО;
- годовую бухгалтерскую отчетность ГБУ ДО РО;
- сведения о проведенных в отношении ГБУ ДО РО контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание ГБУ ДО РО на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности ГБУ ДО РО об использовании, закрепленного за ним государственного имущества.

Минспорта Ростовской области вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о ГБУ ДО РО этому ГБУ ДО РО.

Документы, указанные в настоящем подпункте, не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

7.10.25. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГБУ ДО РО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГБУ ДО РО.



7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления ГБУ ДО РО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления ГБУ ДО РО, указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по предложениям минспорта Ростовской области.

7.11.1. Общее собрание (конференция) работников ГБУ ДО РО (далее – общее собрание) является органом самоуправления ГБУ ДО РО и действует на основании Положения об общем собрании работников ГБУ ДО РО.

Членами общего собрания являются все работники ГБУ ДО РО.

Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников ГБУ ДО РО. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания.

К компетенции общего собрания относятся:

обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

определение состава выборных органов самоуправления ГБУ ДО РО, комиссии по трудовым спорам и т.п.;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ГБУ ДО РО;

обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ГБУ ДО РО и мероприятий по ее укреплению;

рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;

определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ГБУ ДО РО;

принятие необходимых мер в рамках действующего законодательства, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ГБУ ДО РО, его самоуправления.

7.11.2. Педагогический совет ГБУ ДО РО.

Педагогический совет – коллективный орган, объединяющий педагогических работников ГБУ ДО РО.

Педагогический совет возглавляет председатель педагогического совета.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее двух третей педагогических работников ГБУ ДО РО и если за него проголосовали более половины присутствующих. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

К компетенции педагогического совета ГБУ ДО РО отнесены вопросы:

обсуждение и утверждение содержания дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

рассмотрение и подготовка рекомендаций к реализации форм и методов организации учебно-воспитательной работы, мер, направленных на совершенствование учебно-тренировочного процесса;

принятие решений об отчислении обучающихся;  
перевод обучающихся на следующий год и этап подготовки;  
утверждение плана работы ГБУ ДО РО на учебный год;  
рассмотрение предложений по совершенствованию учебно-воспитательной и методической работы;

решение иных вопросов, связанных с ведением учебно-тренировочного и воспитательного процессов, вынесенных на рассмотрение педагогического совета ГБУ ДО РО.

Педагогический совет ГБУ ДО РО осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о педагогическом совете.

#### 7.11.3. Совет родителей ГБУ ДО РО.

Совет родителей является коллегиальным органом управления ГБУ ДО РО и действует в соответствии с уставом ГБУ ДО РО. Совет родителей ГБУ ДО РО избирается на общем собрании родителей (законных представителей) занимающихся. В состав совета родителей ГБУ ДО РО входит заместитель руководителя ГБУ ДО РО по учебно-спортивной работе. Из своего состава родительский комитет избирает председателя и секретаря. Срок действия полномочий совета родителей ГБУ ДО РО – один учебный год.

В состав совета родителей ГБУ ДО РО входят по одному представителю родителей (законных представителей) от каждого отделения, которые избираются ежегодно в начале учебного года на родительских собраниях отделений по видам спорта. Совет родителей собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Решение совета родителей является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третьих членов и за него проголосовало не менее половины присутствующих.

К компетенции совета родителей ГБУ ДО РО относится:

содействие администрации ГБУ ДО РО в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

защита законных прав и интересов обучающихся;

организация и проведение общешкольных мероприятий.

Деятельность совета родителей ГБУ ДО РО строится на основе Положения о совете родителей ГБУ ДО РО.

#### 7.11.4. Тренерские советы ГБУ ДО РО.

Тренерские советы создаются в отделениях по видам спорта, в которые входят тренерско-преподавательский состав отделения и инструктор-методист, курирующий отделение. Тренерский совет планирует работу отделения, составляет календарный план спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий ГБУ ДО РО, формирует списочный состав учебно-тренировочных групп, сборных команд ГБУ ДО РО, проводит анализ деятельности, составляет заявку на финансирование спортивных мероприятий, приобретение оборудования и инвентаря для отделения. Работой тренерского совета руководит старший тренер-преподаватель отделения (в случае отсутствия старшего тренера-преподавателя, руководитель тренерского совета избирается из числа тренеров-преподавателей отделения). Тренерские советы созываются по мере необходимости, но не реже

четырёх раз в учебном году. Решение тренерского совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее двух третьих педагогических работников отделения и если за него проголосовали более половины присутствующих. Тренерский совет, также как и педагогический, может принимать решения об отчислении обучающихся.

Состав тренерского совета утверждается приказом руководителя ГБУ ДО РО. Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом ГБУ ДО РО и положением о тренерском совете.

8. Иные сведения о ГБУ ДО РО, имущество и финансовое обеспечение ГБУ ДО РО.

8.1. Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Ростовская областная специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» создано в 1996 году.

В 2003 году наименование государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Ростовская областная специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» было изменено на государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна».

В 2008 году государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» переименовано в государственное образовательное учреждение Ростовской области дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна».

В 2011 году наименование государственного образовательного учреждения Ростовской области дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» было изменено на государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Ростовской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна».

В 2015 году государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Ростовской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» переименовано в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Ростовской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна».

В 2015 году государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Ростовской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» переименовано в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна».

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» в соответствие законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава:

полное наименование государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» изменяется на полное наименование ГБУ ДО РО, указанное в разделе 1 настоящего устава;

ранее действующий устав государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11 им. Г. Шатворяна» и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. ГБУ ДО РО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГБУ ДО РО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГБУ ДО РО является настоящий устав.

8.5. Устав ГБУ ДО РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются минспорта Ростовской области по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. ГБУ ДО РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГБУ ДО РО.

8.7. ГБУ ДО РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности ГБУ ДО РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. ГБУ ДО РО осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.10. ГБУ ДО РО отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУ ДО РО собственником этого имущества или приобретенного ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление ГБУ ДО РО и за счет каких средств оно приобретено.

8.11. Собственник имущества ГБУ ДО РО – Ростовская область несет ответственность по обязательствам ГБУ ДО РО в случаях, установленных законодательством.

8.12. ГБУ ДО РО не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения – Ростовской области.

8.13. Собственник имущества ГБУ ДО РО вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество ГБУ ДО РО, закрепленное им за ГБУ ДО РО либо приобретенное ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ГБУ ДО РО собственником на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятым у ГБУ ДО РО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. ГБУ ДО РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей ГБУ ДО РО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности ГБУ ДО РО, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ГБУ ДО РО.

8.17. Собственником имущества ГБУ ДО РО является Ростовская область.

Имущество ГБУ ДО РО принадлежит ГБУ ДО РО на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения ГБУ ДО РО своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.19. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда, осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГБУ ДО РО на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГБУ ДО РО, а также имущество, приобретенное ГБУ ДО РО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ГБУ ДО РО в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества ГБУ ДО РО являются:

имущество, закрепленное за ГБУ ДО РО минимуществом Ростовской области;  
имущество, приобретенное ГБУ ДО РО за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов ГБУ ДО РО от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГБУ ДО РО, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

от приносящей доходы деятельности ГБУ ДО РО, указанной в настоящем Уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности ГБУ ДО РО, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. ГБУ ДО РО без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а именно:

отчуждать недвижимое имущество ГБУ ДО РО без согласия минспорта Ростовской области и минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГБУ ДО РО в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областными государственными учреждениями или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГБУ ДО РО в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГБУ ДО РО органам исполнительной власти Ростовской области и областными государственными учреждениями) без согласия Правительства Ростовской области.

8.23. ГБУ ДО РО без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а именно:

отчуждать такое движимое имущество без согласия минспорта Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областными государственными учреждениями или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГБУ ДО РО органам исполнительной власти Ростовской области и областными государственными учреждениями) без согласия Правительства Ростовской области.

8.24. ГБУ ДО РО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с минспорта Ростовской области, и минимуществом Ростовской области.

8.25. ГБУ ДО РО осуществляет списание особо ценного движимого

имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с минспорта Ростовской области.

8.26. ГБУ ДО РО осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права ГБУ ДО РО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. ГБУ ДО РО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ГБУ ДО РО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГБУ ДО РО из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. ГБУ ДО РО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, ГБУ ДО РО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

ГБУ ДО РО вправе с согласия минспорта Ростовской области передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУ ДО РО собственником или приобретенного ГБУ ДО РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, ГБУ ДО РО вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена ГБУ ДО РО только с предварительного согласия минспорта Ростовской области.

Крупной сделкой ГБУ ДО РО признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ГБУ ДО РО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ГБУ ДО РО, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель ГБУ ДО РО несет перед ГБУ ДО РО ответственность в размере убытков, причиненных ГБУ ДО РО в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ГБУ ДО РО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ГБУ ДО РО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности минспорта Ростовской области до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена минспорта Ростовской области.

8.33. ГБУ ДО РО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. ГБУ ДО РО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бухгалтерская отчетность ГБУ ДО РО подписывается руководителем ГБУ ДО РО и главным бухгалтером ГБУ ДО РО.

8.36. ГБУ ДО РО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. ГБУ ДО РО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области – информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.38. Размеры и структура доходов ГБУ ДО РО, а также сведения о размерах и составе имущества ГБУ ДО РО, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГБУ ДО РО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.39. ГБУ ДО РО осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.40. ГБУ ДО РО не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.41. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУ ДО РО и (или) приобретенного им за счет средств, выделенных ГБУ ДО РО учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество ГБУ ДО РО), затрат на выплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество ГБУ ДО РО.

8.42. Право ГБУ ДО РО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у ГБУ ДО РО с момента ее получения или



в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.43. ГБУ ДО РО обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего ГБУ ДО РО имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными ГБУ ДО РО договорами.

8.44. ГБУ ДО РО может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.45. Изменения типа существующего ГБУ ДО РО в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.46. ГБУ ДО РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.47. Имущество ГБУ ДО РО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБУ ДО РО, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБУ ДО РО, осуществляется минимуществом Ростовской области по предложению минспорта Ростовской области (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.49. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГБУ ДО РО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.50. При ликвидации и реорганизации ГБУ ДО РО работникам ГБУ ДО РО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.51. При реорганизации и ликвидации ГБУ ДО РО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.52. Другие, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании и физической культуре и спорте, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения о ГБУ ДО РО по предложениям минспорта Ростовской области.

8.52.1. Управление ГБУ ДО РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и физической культуре и спорте и областным законодательством в сфере образования и физической культуре и спорте на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление ГБУ ДО РО осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, в соответствии с настоящим уставом.

8.52.2. Организация учебно-тренировочного процесса.

8.52.2.1. Основной целью деятельности ГБУ ДО РО является образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, направленным на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд Ростовской области и Российской Федерации.

Предметом деятельности и целями создания ГБУ ДО РО являются:

реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта, в том числе с применением дистанционных технологий;

воспитание гражданственности и патриотизма;

участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

8.52.2.2. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

8.52.2.3. Учебно-тренировочный процесс в ГБУ ДО РО осуществляется ежедневно, включая выходные и праздничные дни в порядке, не противоречащем действующему законодательству.

8.52.2.4. Начало учебно-тренировочного процесса в ГБУ ДО РО начинается с 1 января. Учебно-тренировочный процесс ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели в году.

Комплектование ГБУ ДО РО осуществляется с 1 января.

В период плановых отпусков тренеров-преподавателей спортсмены проходят спортивную подготовку по индивидуальным планам.

8.52.2.5. Спортивная подготовка ведется на русском языке.

8.52.2.6. При осуществлении спортивной подготовки могут устанавливаться следующие этапы подготовки:

этап начальной подготовки (НП);

учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (УТЭ);

этап совершенствования спортивного мастерства (ССМ);

этап высшего спортивного мастерства (ВСМ).

8.52.2.7. Продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст для зачисления спортсменов, основные критерии зачисления и перевода спортсменов на следующий этап спортивной подготовки, контрольно-переводные нормативы устанавливаются в дополнительных образовательных программах спортивной подготовки и локальных актах ГБУ ДО РО.

8.52.2.8. Виды (формы) обучения, применяющиеся при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки: учебно-тренировочные занятия (групповые, индивидуальные, смешанные и иные), учебно-тренировочные мероприятия, спортивные соревнования, иные виды (формы) обучения.

8.52.2.9. Учебно-тренировочный процесс включает:

групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия;

работу по индивидуальным планам;

учебно-тренировочные сборы;

участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;

инструкторскую и судейскую практику;

медико-восстановительные мероприятия;

тестирование и контроль.

8.52.2.10. Численный состав групп спортивной подготовки, продолжительность занятий определяются локальными нормативными актами ГБУ ДО РО с учетом этапов спортивной подготовки, требований примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки, рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, физической культуры и спорта.

Допускается проведение учебно-тренировочных занятий одновременно с занимающимися из разных групп.

При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, рекомендуется не превышать разницу в уровне их спортивного мастерства свыше двух спортивных разрядов.

8.52.2.11. Учебно-тренировочный процесс ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса).

8.52.2.12. Для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса, спортивной подготовки и активного отдыха в период каникул могут организовываться спортивно-оздоровительные лагеря и учебно-тренировочные сборы.

8.52.2.13. Система контроля включает:

требования к результатам прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, в том числе к участию в спортивных соревнованиях;

оценку результатов освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (контрольные и контрольно-переводные нормативы (испытания)).

8.52.2.14. Аттестация в форме сдачи контрольных испытаний (нормативов) проводится не менее одного раза в год. Решение о сроках проведения аттестации обучающихся принимается на заседании тренерского совета отделений и оформляется приказом руководителя ГБУ ДО РО.

8.52.2.15. Критерием освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки являются результаты выполнения (сдачи) контрольных испытаний (нормативов) для каждого этапа и года обучения, результаты участия в соревнованиях, выполнение или подтверждение требований Единой всероссийской спортивной классификации.

8.52.3. Режим работы ГБУ ДО РО закрепляется в правилах трудового распорядка.

8.52.4. Отношения между ГБУ ДО РО и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с действующим законодательством, уставом ГБУ ДО РО и локальными нормативными актами ГБУ ДО РО.

8.52.5. Правила приема и условия зачисления лиц в ГБУ ДО РО.

8.52.5.1. Подача заявления на проведение индивидуального отбора поступающего может осуществляться в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг.

Прием в ГБУ ДО РО осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) поступающего. Вместе с заявлением в ГБУ ДО РО необходимо представить следующие документы:

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;

- документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт или свидетельство о рождении);

- заявление (согласие) от родителей на обработку персональных данных.

8.52.5.2. Правила приема, график работы ГБУ ДО РО, информация о реализуемых дополнительных образовательных программах спортивной подготовки, планируемом количестве мест размещаются на информационных стендах, сайте ГБУ ДО РО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для всеобщего ознакомления не позднее, чем за месяц до даты приема документов.

Условия отбора должны гарантировать соблюдение прав граждан и обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки соответствующего этапа многолетней подготовки и достижения уровня спортивного мастерства.

8.52.5.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

8.52.5.4. Зачисление поступающих производится приказом ГБУ ДО РО.

8.52.5.5. При приеме несовершеннолетних обучающихся в ГБУ ДО РО их родители (законные представители) должны ознакомиться с уставом ГБУ ДО РО и иными документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса, и имеют право:

защищать права и интересы обучающихся;

получать информацию о ходе и содержании учебно-тренировочного процесса, уровне подготовленности обучающихся;

принимать участие в деятельности ГБУ ДО РО.

8.52.6. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения или на следующий этап спортивной подготовки производится приказом руководителя ГБУ ДО РО по решению педагогического (тренерского) совета ГБУ ДО РО на основании результатов аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

8.52.6.1. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, но выполнившие предъявляемые программой требования, могут быть переведены раньше срока приказом руководителя ГБУ ДО РО на основании решения педагогического (тренерского) совета ГБУ ДО РО при персональном разрешении врача медицинского учреждения.

8.52.6.2. Перевод занимающегося в другую образовательную организацию дополнительного образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося с согласованием тренера-преподавателя занимающегося.

8.52.7. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за воспитание и подготовку своих детей, выполнять устав ГБУ ДО РО.

8.52.8. Физические нагрузки в отношении обучающихся ГБУ ДО РО определяются тренером-преподавателем ГБУ ДО РО с учетом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки.

8.52.9. Организация и проведение спортивных мероприятий осуществляется в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий ГБУ ДО РО, согласованным с минспорта Ростовской области.

8.52.10. Для повышения эффективности работы тренерско-преподавательского состава ГБУ ДО РО, выявления перспективных обучающихся на этапах спортивной подготовки, обмена опытом между тренерами-преподавателями, роста педагогического мастерства и взаимозаменяемости в работе тренеров-преподавателей может применяться бригадный метод работы тренеров-преподавателей.

8.52.11. Отчисление обучающихся из ГБУ ДО РО осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Отчисление обучающихся производится приказом руководителя ГБУ ДО РО на основании решения педагогического (тренерского) совета:

за невыполнение минимальных объемов тренировочных нагрузок, утвержденных учебным планом (о чем ГБУ ДО РО информирует родителей (законных представителей));

за невыполнение требований контрольных испытаний (нормативов) (о чем ГБУ ДО РО информирует родителей (законных представителей));

в случае прекращения занятий по собственной инициативе и (или) инициативе их родителей (законных представителей) на основании заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей);

за нарушение требований правил техники безопасности (о чем ГБУ ДО РО информирует родителей (законных представителей));

за систематические пропуски занятий (более 1 (одного) месяца подряд) без уважительных причин на основании заявления тренера-преподавателя (о чем ГБУ ДО РО информирует родителей (законных представителей));

за нарушения спортивного режима, спортивной дисциплины и этики, совершение аморальных поступков (о чем ГБУ ДО РО информирует родителей (законных представителей));

за нарушение антидопинговых правил (о чем ГБУ ДО РО информирует родителей (законных представителей)).

8.52.12. Выпускниками ГБУ ДО РО являются обучающиеся, завершившие обучение на соответствующем этапе и не выполнившие требования дополнительной образовательной программы спортивной подготовки для зачисления на вышестоящий этап.

Выпуск оформляется приказом руководителя ГБУ ДО РО.

Выпускникам ГБУ ДО РО выдается зачетная квалификационная книжка.

8.52.13. Основные права обучающихся ГБУ ДО РО, обязанности и ответственность определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБУ ДО РО.

8.52.14. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБУ ДО РО определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом ГБУ ДО РО.

8.52.15. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБУ ДО РО.

8.52.16. Кадровый состав ГБУ ДО РО формируется по мере необходимости и при наличии вакансий на основе штатного расписания. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным

стандартам. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лицо, лишенное права работать в образовательном учреждении в течение определенного срока, не может быть принято на работу в ГБУ ДО РО в течение этого срока.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю документы, перечень которых определяется трудовым законодательством Российской Федерации.

8.52.17. Назначение, увольнение и трудовые отношения работников ГБУ ДО РО осуществляются согласно трудовому законодательству Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, спорте и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Для работников ГБУ ДО РО работодателем является данное ГБУ ДО РО.

Трудовые отношения работника и ГБУ ДО РО регулируются трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

8.52.18. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации, обязанности и ответственность определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБУ ДО РО.

8.52.19. Учебная нагрузка тренера-преподавателя устанавливается в соответствии с этапами спортивной подготовки.

8.53. Локальные нормативные акты ГБУ ДО РО.

ГБУ ДО РО принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую ГБУ ДО РО, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты принимаются руководителем ГБУ ДО РО и педагогическим советом ГБУ ДО РО в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 7 настоящего устава.

Локальные нормативные акты руководителя ГБУ ДО РО издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

Локальные нормативные акты педагогического совета ГБУ ДО РО издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

Педагогический совет ГБУ ДО РО, руководитель ГБУ ДО РО в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся ГБУ ДО РО, направляют проект локального нормативного акта в совет родителей.

Совет родителей направляет в педагогический совет ГБУ ДО РО или руководителю ГБУ ДО РО мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если совет родителей выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в установленный срок, педагогический совет ГБУ ДО РО, руководитель ГБУ ДО РО принимают локальный нормативный акт.

В случае если мотивированное мнение совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, педагогический совет ГБУ ДО РО, руководитель ГБУ ДО РО вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

Порядок оформления, внесения изменений и дополнений, а также порядок вступления в силу локальных нормативных актов определяется инструкцией по делопроизводству в ГБУ ДО РО.

ГБУ ДО РО создают условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами ГБУ ДО РО.

Локальные акты размещаются на официальном сайте ГБУ ДО РО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства.

8.54. Вопросы, не урегулированные настоящим уставом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.