

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ГБУ ДО РО
«СШОР № 11»
С. А. Бойко
приказ № 70 от 1.03.2023 г.

ПОРЯДОК

защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях от
формальных и неформальных санкций в
государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 11
им.Г.Шатворяна»

1. Общая часть

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников ГБУ ДО РО «СШОР № 11» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Термины и определения:

Работники учреждения - физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора;

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Формальные санкции - меры воздействия, применяемые в соответствии с определёнными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в

отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУ ДО РО «СШОР № 11»;

Неформальные санкции - спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУ ДО РО «СШОР № 11».

2 Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУ ДО РО «СШОР № 11»

2.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУ ДО РО «СШОР № 11» (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций.

2.2. Комплекс мер по защите работников представляет собой:

- а) обеспечение конфиденциальности сведений,
- б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий,
- в) предоставление бесплатной юридической помощи.

3 Меры, принимаемые руководителем ГБУ ДО РО «СШОР № 11»

3.1. Руководителем ГБУ ДО РО «СШОР № 11» принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;
- перевод на нижестоящую должность;
- лишение или снижение размера премии;
- перенос времени отпуска;
- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

3.2. Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности с его согласия руководителем ГБУ ДО РО «СШОР № 11» может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

- вынесение устной благодарности;
- вручение благодарственного письма;
- вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

3.3. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции.

4.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководителя ГБУ ДО РО «СШОР № 11».

4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.